

*Załącznik do Zarządzenia Nr 424/2017
Burmistrza Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej
z dnia 18 września 2017 r.*

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU pn.: „Dać szanse przedszkolakom w Gminie Kalwaria Zebrzydowska”

*realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego,
Poddziałanie 10.1.2 Wychowanie Przedszkolne - SPR*

§ 1

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników (dotyczy podnoszenia kwalifikacji przez nauczycieli oraz zajęć dodatkowych dla przedszkolaków) do Projektu pn.: „Dać szanse przedszkolakom w Gminie Kalwaria Zebrzydowska”, realizowanego przez Gminę Kalwaria Zebrzydowska.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.2 Wychowanie Przedszkolne - SPR.
3. Okres realizacji Projektu: od 15.05.2017 r. do 31.08.2018 r.
4. Biuro Projektu znajduje się w Urzędzie Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia, oznaczają:

Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Małopolskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;

Instytucja Pośrednicząca - Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości;

Projekt - Projekt pn.: „Dać szanse przedszkolakom w Gminie Kalwaria Zebrzydowska”;

Beneficjent - Gmina Kalwaria Zebrzydowska ;

Uczestnik - zakwalifikowane zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie przedszkolaki zwane dalej w skrócie „Przedszkolakami” oraz nauczyciele/nauczycielki, zwani dalej w skrócie „Nauczycielami”, przedszkoli z gminy Kalwaria Zebrzydowska, bezpośrednio korzystający ze wsparcia oferowanego w niniejszym Projekcie.

Biuro rekrutacyjne: Zespół Szkół Nr 1 im. Mikołaja Zebrzydowskiego w Kalwarii Zebrzydowskiej, Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Zebrzydowicach;

Biuro Projektu: Urząd Miasta w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska.

§ 3

CEL PROJEKTU

Celem głównym Projektu jest utworzenie dodatkowych miejsc przedszkolnych dla dzieci 2,5 – 6 letnich z terenu Gminy (gm) Kalwaria Zebrzydowska (KZ) nieuczęszczających do przedszkoli w miejscowościach: KZ i

Zebrzydowicach (Z) oraz rozszerzenie oferty dodatkowej dla tych dzieci w wieku 2,5 do 6 lat z tych oddziałów oraz podnoszenie kwalifikacji przez nauczycieli.

§ 4 ZAKRES WSPARCIA

1. Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Wsparcie dla Uczestników w ramach Projektu obejmuje **następujące działania:**

a. Zajęcia dodatkowe:

- logopedyczne
- opieka psychologiczno – pedagogiczna
- rytmika
- gimnastyka korekcyjna
- pływanie
- zajęcia przyrodniczo - doświadczalne
- Integracja Sensoryczna
- zajęcia korekcyjno – kompensacyjne
- zajęcia zdrowotno-ruchowe rozwijające umiejętności samoobsługowe w zakresie motoryki małej

b. Szkolenia dla nauczycieli:

- Terapia Ręki
- Sensorytmika
- Diagnoza i terapia dzieci z ORM
- Sensodydaktyka
- Poznawanie przez działanie – zabawy badawcze
- Metoda Ruchu Rozwijającego Weronki SHERBONE

3. Udział Uczestnika/Uczestniczki w Projekcie jest bezpłatny.

§ 5 ZASADY REKRUTACJI

Rekrutacja będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w każdej ze szkół objętej Projektem. Odpowiedzialni za nią będą dyrektorzy szkół oraz koordynatorzy szkolni. Wsparcia w procesie rekrutacji udzieli psycholog, pedagog oraz nauczyciele wychowawcy. Zgłoszenia będą przyjmowane w biurze rekrutacyjnym w szkołach.

1. Rekrutacja: Termin: IX.2017

Kryteria:

Formalne: status przedszkolaka szkoły objętej wsparciem w ramach Projektu (dokument: oświadczenie dyrektora na formularzu zgłoszeniowym).

Merytoryczne: jedna osoba może wziąć udział w więcej niż jednej formie wsparcia w ramach zajęć dodatkowych pod warunkiem, że nie zostały obsadzone miejsca przez kandydatów, którzy nie uczestniczyli w żadnej formie wsparcia. W sytuacji, gdy liczba miejsc jest mniejsza niż liczba kandydatów, rekrutacja odbywać się będzie na podstawie następujących kryteriów:

Zajęcia dodatkowe, suma punktów z:

- specjalne potrzeby edukacyjne, w tym niepełnosprawność/opinia, orzeczenie PPP (skala punktów: 2 punkty);
- trudna sytuacja materialna/oświadczenie (skala punktów: 2 punkty);
- dysfunkcja w rodzinie/opinia pedagoga szkolnego (skala punktów: 2 punkty).

Wybór według największej liczby punktów.

W przypadku osób spełniających w równym stopniu kryteria rekrutacji, będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń. Powstaną listy rezerwowe na wypadek rezygnacji przedszkolaka z zajęć.

2. W celu zgłoszenia do Projektu przedszkolaka należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w §2 wypełnione i podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:
 - a) Deklaracja przystąpienia do Projektu przedszkolaka (załącznik nr 1);
 - b) Formularz zgłoszeniowy przedszkolaka do Projektu (załącznik nr 2);
 - c) Kryteria wyboru uczestnika Projektu (załącznik nr 3) *załącznik wypełnia nauczyciel lub dyrektor szkoły;*
 - d) Kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy);
 - e) Kopię opinii/orzeczenia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego (jeżeli dotyczy).

3. Rekrutacja nauczycieli:

Termin: na bieżąco (nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem danej formy wsparcia).

Rekrutacja będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w każdej ze szkół objętej Projektem. Odpowiedzialni za nią będą dyrektorzy szkół oraz koordynatorzy szkolni.

Kryteria:

Formalne: status nauczyciela pracującego w szkole objętej wsparciem w ramach Projektu (dokument: oświadczenie dyrektora szkoły na formularzu zgłoszeniowym).

Merytoryczne: Rekrutacja do udziału w Projekcie zgodna z wartością docelową wskaźnika K/M wskazanych w pkt. E3, które wynikają z rozpoznanych potrzeb w oparciu o Diagnozę i luki kompetencji z nich wynikające.

Tam gdzie liczba miejsc < liczba kandydatur, rekrutacja odbywać się będzie na podstawie kryteriów:

- w pierwszej kolejności specjaliści,
- staż pracy - oświadczenie (do 5 lat - 1 pkt, powyżej 5 lat - 2 pkt),
- miejsce zamieszkania - oświadczenie (miasto - 1 pkt, wieś - 2 pkt).

W przypadku osób spełniających w równym stopniu kryteria rekrutacji, będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń. Powstaną listy rezerwowe na wypadek rezygnacji nauczycieli z szkolenia.

1. W celu zgłoszenia do Projektu nauczyciela/nauczycielki należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w § 2 wypełnione i podpisane komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:
 - a) Deklaracja przystąpienia do Projektu (załącznik nr 4)
 - b) Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 5)
 - c) Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika (załącznik nr 6).
2. Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze rekrutacyjnym i Biurze Projektu, jak również na stronach internetowych Beneficjenta.
3. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację przez Kandydata/Kandydatkę, a w przypadku rekrutacji uczniów przez ich opiekunów prawnych niniejszego Regulaminu.
4. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie 18-29.09.2017r.
5. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu naboru weryfikuje przyjęte wnioski i sporządza listę Kandydatów spełniających wymagania formalne i kryteria preferencyjne, a następnie sporządza listy rankingowe na poszczególne rodzaje zajęć i podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu przedszkolaków oraz nauczycieli, spełniających wyżej wspomniane kryteria.
6. Osoby na listach rankingowych będą umieszczane zgodnie z ilością przyznanych punktów – preferencyjnych. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Kandydatów tej samej liczby punktów, o kolejności na liście decyduje data złożenia dokumentów rekrutacyjnych (osoba, która złożyła dokumenty wcześniej, znajdzie się na liście wyżej od osoby, która złożyła je później).

7. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych poszczególnych rodzajów zajęć.
8. W przypadku rezygnacji z danych zajęć przedszkolaka zakwalifikowanego do Projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny przedszkolak z listy rezerwowej na dane zajęcia.
9. Komisja Rekrutacyjna wypełnia kartę oceny Kwestionariusza zgłoszeniowego i załącza go do pozostałej dokumentacji rekrutacyjnej Kandydata/Kandydatki.
10. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie poprzez złożenie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do 7 dni roboczych od dnia upublicznienia listy rankingowej osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie. Wówczas Komisja Rekrutacyjna ma 4 dni robocze na rozpatrzenie wniosku od dnia jego otrzymania. Z procedury odwoławczej Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół.

§ 6

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w całym programie przewidzianym dla danego typu wsparcia, potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności.
3. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach, przekraczająca 20% łącznej liczby planowanych godzin danych zajęć skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w Projekcie proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim obejmujących w szczególności wynagrodzenie trenera/nauczyciela, druk materiałów szkoleniowych.
4. Uczestnik/Uczestniczka zakwalifikowany do uczestnictwa w Projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć Projektowych,
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
5. Skreślenie przedszkolaka lub nauczyciela/nauczycielki z listy uczestników/czek Projektu dokonuje Koordynator Projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
6. Poprzez zgłoszenie udziału w Projekcie Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.). Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.

§ 7

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w uzasadnionych przypadkach, po złożeniu w Biurze Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z miesięcznym wyprzedzeniem.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego zapisów niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w Regulaminie rekrutacji.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
3. Zgodnie z wymogami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu, mającego na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Projektodawcę w oparciu o stosowne dokumenty programowe znajdujące się na stronie Ministerstwa Rozwoju i Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
5. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu m.in. na skutek zmian w przepisach dotyczących MRPO 2014-2020, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej Beneficjenta.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.09.2017 r.

Załączniki:

- a) Deklaracja przystąpienia do Projektu przedszkolaka (załącznik nr 1)
- b) Formularz zgłoszeniowy przedszkolaka do Projektu (załącznik nr 2)
- c) Kryteria wyboru uczestnika Projektu (załącznik nr 3) *załącznik wypełnia nauczyciel lub dyrektor szkoły*
- d) Deklaracja przystąpienia do Projektu nauczyciela (załącznik nr 4)
- e) Formularz zgłoszeniowy nauczyciela do Projektu (załącznik nr 5)
- f) Oświadczenie kandydata/ki o spełnieniu kryteriów kwalifikacyjnych związanych z udziałem w Projekcie (załącznik nr 6)